



Собрание депутатов Энгельского муниципального района
Саратовской области
Двенадцатое (совместное) заседание

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 декабря 2018 года

№ 101/12

**О внесении изменений в Положение
о комитете по земельным ресурсам
администрации Энгельского
муниципального района**

Руководствуясь пунктом 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 18 Устава Энгельского муниципального района Саратовской области,

Собрание депутатов Энгельского муниципального района

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Положение о комитете по земельным ресурсам администрации Энгельского муниципального района, утвержденное Решением Собрания депутатов Энгельского муниципального района от 22 декабря 2016 года № 89/08-05 «Об утверждении положений об органах администрации Энгельского муниципального района, наделенных статусом юридического лица», изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Комитет Собрания депутатов Энгельского муниципального района по правовым вопросам, строительству, ЖКХ, ТЭК, транспорту и связи.

**Председатель Собрания депутатов
Энгельского муниципального района**

С.Е. Горевский

**Глава Энгельского
муниципального района**

А.М. Стрелюхин

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ РЕСУРСАМ АДМИНИСТРАЦИИ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Комитет по земельным ресурсам администрации Энгельского муниципального района (далее - Комитет) является органом администрации Энгельского муниципального района, осуществляющим функции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления по управлению земельными участками, распоряжение которыми в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области отнесено к компетенции органов местного самоуправления Энгельского муниципального района.

1.2. Комитет является правопреемником управления землепользования администрации Энгельского муниципального района, Управления землепользования Энгельской районной администрации.

1.3. Комитет подотчетен и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций перед администрацией Энгельского муниципального района. В случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Саратовской области, Комитет подотчетен соответствующим органам исполнительной власти Российской Федерации и Саратовской области.

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется законодательством Российской Федерации и Саратовской области, Уставом Энгельского муниципального района Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельского муниципального района и настоящим Положением.

1.5. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в финансовом органе, печать с изображением герба Энгельского муниципального района, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Комитет приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Местонахождение Комитета: 413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Театральная, 1а.

2. Задачи Комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются:

- участие в реализации государственных и муниципальных программ, связанных с регулированием земельных отношений на территории Энгельского муниципального района, проведением земельной реформы;
- управление земельными участками, распоряжение которыми в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области отнесено к компетенции органов местного самоуправления Энгельского муниципального района;
- формирование правовой базы органов местного самоуправления Энгельского муниципального района по вопросам регулирования земельных отношений;
- формирование документации, необходимой для рассмотрения вопросов о предоставлении (прекращении) прав на земельные участки;

- участие в мероприятиях, связанных с приватизацией земельных участков, функционированием рынка земли.

2.2. Комитет осуществляет иные задачи в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Функции Комитета

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

- готовит предложения по совершенствованию управления земельными ресурсами и проведению земельной реформы;

- освещает в средствах массовой информации ход земельной реформы и политику государства и органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района в области земельных отношений;

- осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с федеральными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными им организациями по вопросам управления и распоряжения земельными участками;

- осуществляет согласование границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в собственности Энгельсского муниципального района Саратовской области, а также земельными участками, распоряжение которыми в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области отнесено к компетенции органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района;

- взаимодействует с кадастровыми инженерами, осуществляющими кадастровую деятельность;

- осуществляет ведение и актуализацию муниципальной информационной системы «Дежурная карта земельных отводов на территории Энгельсского муниципального района»;

- в установленном порядке формирует документацию, необходимую для государственной регистрации прав на земельные участки;

- ведет Реестр земельных участков, находящихся в собственности Энгельсского муниципального района;

- осуществляет мероприятия, необходимые для признания в соответствии с федеральным законодательством в судебном порядке права муниципальной собственности на земельные участки, распоряжение которыми в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области отнесено к компетенции органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района;

- осуществляет учет и хранение документации по вопросам управления и распоряжения земельными участками;

- проводит прием юридических и физических лиц по вопросам землепользования;

- рассматривает в установленном порядке письменные и устные заявления физических и юридических лиц по вопросам земельных отношений;

- осуществляет в пределах своей компетенции контроль за реализацией земельного законодательства РФ и обеспечивает единообразие применения законодательства РФ на всей территории Энгельсского муниципального района;

- организует систему делопроизводства и совершенствования работы с документами, обеспечивает режим их учета, использования и хранения;

- осуществляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- проводит мероприятия по изъятию земельных участков в границах Энгельсского муниципального района для муниципальных нужд;

- участвует в работе коллегиального совещательного органа для выработки рекомендаций по вопросам в сфере управления и распоряжения земельными участками;
- является распорядителем средств бюджета Энгельсского муниципального района, выделяемых на реализацию задач Комитета;
- формирует и утверждает муниципальные задания.
- выступает продавцом земельных участков, находящихся в собственности Энгельсского муниципального района (за исключением земельных участков, на которых расположены муниципальные объекты недвижимого имущества, составляющие единый объект приватизации с данными земельными участками), и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района, заключает договоры купли-продажи таких земельных участков;
- выступает арендодателем земельных участков находящихся в собственности Энгельсского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района, заключает договоры аренды таких земельных участков;
- выступает организатором проведения аукционов по продаже земельных участков, находящихся в собственности Энгельсского муниципального района (за исключением земельных участков, на которых расположены муниципальные объекты недвижимого имущества, составляющие единый объект приватизации с данными земельными участками), и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района, аукционов на право заключения договоров аренды таких земельных участков;
- заключает договоры безвозмездного пользования в отношении земельных участков, находящихся в собственности Энгельсского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района, осуществляет контроль за их исполнением;
- заключает соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Энгельсского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района;
- заключает договоры мены и иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении земельных участков, находящихся в собственности Энгельсского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района;
- заключает соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Энгельсского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района, осуществляет контроль за их исполнением; - осуществляет контроль за исполнением договоров аренды земельных участков, принимает установленные законодательством Российской Федерации меры по взысканию платежей, предусмотренных такими договорами;
- осуществляет контроль за своевременным поступлением в бюджет денежных средств от продажи земельных участков (передачи в собственность в порядке перераспределения

земель и земельных участков) по договорам купли-продажи (соглашениям о перераспределении земель и (или) земельных участков), стороной которых является Комитет;

3.2. Комитет осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Права Комитета

4.1. Комитет для осуществления своих функций имеет право:

- запрашивать документы и информацию, необходимые для выполнения функций и задач Комитета, от руководителей органов администрации Энгельского муниципального района, территориальных структур органов государственной власти, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, иных органов и организаций;

- организовывать служебные совещания, коллегии, конференции и другие мероприятия по вопросам своей компетенции;

- выносить на рассмотрение Главы Энгельского муниципального района предложения по вопросам компетенции Комитета;

- осуществлять функции и полномочия собственника муниципальных унитарных предприятий и функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Энгельского муниципального района, созданных Энгельским муниципальным районом;

- определять цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, осуществлять контроль, отраслевую координацию и регулирование их деятельности;

- осуществлять по согласованию с Главой Энгельского муниципального района подбор кандидатур на должность руководителей подведомственных муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- согласовывать заключение, изменение и расторжение в установленном порядке трудовых договоров (контрактов) с руководителями подведомственных муниципальных унитарных предприятий;

- заключать, изменять и расторгать в установленном порядке трудовые договоры (контракты) с руководителями подведомственных муниципальных учреждений;

- согласовывать структуру и штатное расписание подведомственных муниципальных унитарных предприятий, утверждать структуру и штатное расписание подведомственных муниципальных учреждений;

- определять размер показателей бюджетной сметы подведомственных муниципальных казенных учреждений;

- представлять интересы администрации Энгельского муниципального района во всех органах, организациях, предприятиях и учреждениях по вопросам, связанным с выполнением задач, возложенных на Комитет;

- обращаться в суды общей юрисдикции, арбитражные суды за защитой своих прав и интересов, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица при рассмотрении в судах, арбитражных судах, третейских судах споров, связанных с деятельностью Комитета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- готовить проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Энгельского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- пользоваться в установленном порядке информационным банком данных администрации Энгельского муниципального района;

- вести служебную переписку по вопросам, отнесенным к его компетенции.

- заключать договоры купли-продажи, аренды, мены, безвозмездного пользования земельными участками, соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, осуществлять контроль за их исполнением;

- осуществлять контроль за своевременным поступлением в бюджет денежных средств от продажи (передачи в аренду) земельных участков, перераспределения земель и(или) земельных участков по договорам (соглашениям), принимать установленные законодательством Российской Федерации меры по взысканию платежей, предусмотренных такими договорами (соглашениями);

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации иные функции и полномочия, возложенные на Комитет муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельского муниципального района.

4.2. Комитет имеет иные права, вытекающие из задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

5. Организация деятельности комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Энгельского муниципального района.

5.2. Деятельность Комитета курирует заместитель главы администрации Энгельского муниципального района в соответствии с распределением обязанностей, установленных муниципальным правовым актом администрации Энгельского муниципального района.

5.3. Структура и штатный контингент Комитета утверждаются муниципальным правовым актом администрации Энгельского муниципального района.

5.4. Председатель осуществляет руководство деятельностью Комитета и несет ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

5.5. Председатель Комитета имеет заместителей, осуществляющих в его отсутствие в пределах своей компетенции функции и полномочия по руководству Комитетом.

5.6. Сотрудники Комитета, за исключением работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Комитета, являются муниципальными служащими, осуществляющими деятельность на должностях муниципальной службы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельского муниципального района.

5.7. Председатель Комитета:

- руководит деятельностью Комитета на основе единоначалия;
- действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех органах и организациях, предприятиях и учреждениях;

- в пределах компетенции Комитета издает муниципальные правовые акты, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями, организациями и органами администрации Энгельского муниципального района;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Энгельского муниципального района проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

- утверждает штатное расписание и бюджетную смету на содержание Комитета в пределах штатного контингента и структуры, утвержденных администрацией Энгельского муниципального района, и бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете Энгельского муниципального района;

- утверждает положения о структурных подразделениях Комитета и должностные инструкции работников Комитета;
- определяет компетенцию своих заместителей, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений Комитета;
- осуществляет подбор кадров и оценку их работы, контролирует соблюдение дисциплины работниками Комитета, решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Комитете;
- назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Комитета;
- применяет к работникам Комитета меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- распорядится в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района финансовыми средствами Комитета;
- обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;
- подписывает договоры и соглашения с органами, организациями, индивидуальными предпринимателями, гражданами и акты приема-передачи имущества в пределах своей компетенции;
- обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, санитарии и пожарной безопасности работниками Комитета;
- в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на Комитет.

5.8. Комитет организует и ведет номенклатуру дел и делопроизводство.

5.9. Комитет осуществляет от своего имени переписку по вопросам, относящимся к его ведению.

5.10. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Саратовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными органами и организациями.

5.11. Взаимоотношения Комитета с органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Энгельсского муниципального района осуществляются в соответствии с муниципальными правовыми актами, с организациями, предприятиями и учреждениями не муниципальной формы собственности - на договорной основе.

5.12. Информационное, документационное, включая хранение архивных документов, материально-техническое, транспортное и финансовое обеспечение деятельности Комитета, обеспечение его средствами связи, а также социально-бытовое и медицинское обслуживание его сотрудников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района.

6. Имущество и финансовые средства Комитета

6.1. Имущество Комитета является муниципальной собственностью.

Помещения, используемые Комитетом для выполнения своих функций, закрепляются за ним на праве безвозмездного пользования.

6.2. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет:

- средств бюджета Энгельсского муниципального района;

- иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Комитета

7.1. Председатель Комитета несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение функций и обязанностей, возложенных на Комитет настоящим Положением.

7.2. Председатель Комитета несет персональную ответственность за рациональное использование материальных средств, финансовых ресурсов, выделяемых для осуществления деятельности Комитета.

7.3. Работники Комитета несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них функций в соответствии с должностными инструкциями.

8. Ликвидация Комитета

Ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района.