



## ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.02.2019 года № 804

г.Энгельс

О внесении изменений в постановление администрации Энгельсского муниципального района от 29.12.2018 года № 5893 «Об утверждении Положения о порядке и перечне случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Энгельсского муниципального района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Энгельсского муниципального района»

В соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава Энгельсского муниципального района администрация Энгельсского муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Энгельсского муниципального района от 29.12.2018 года № 5893 «Об утверждении Положения о порядке и перечне случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Энгельсского муниципального района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Энгельсского муниципального района» следующие изменения:

- название постановления изложить в редакции:

«Об утверждении положения о порядке и перечне случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

- пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить положение о порядке и перечне случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (приложение)»;

- приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информации и общественных отношений администрации Энгельского муниципального района (А.В. Борисова):

- опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Энгельского муниципального района «Наше слово – газета для всех и для каждого» и сетевом издании [www.nashe-slovo21.ru](http://www.nashe-slovo21.ru);

- во взаимодействии с отделом информационных технологий администрации Энгельского муниципального района (А.П. Мартынов) разместить информацию об издании настоящего постановления на официальном сайте администрации Энгельского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Энгельского муниципального района по строительству, ЖКХ, ТЭК, транспорту и связи А.М. Рудченко.

Глава Энгельского  
муниципального района

А.М. Стрелюхин

**Соглашение N \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении в 20\_\_ году субсидии из бюджета \_\_\_\_\_**  
**на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме**

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, транспорта и связи администрации Энгельского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии за счет средств бюджета \_\_\_\_\_, в лице

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты муниципального правового акта, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, ИП)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности, ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной  
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Положением о порядке и перечне случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденным постановлением администрации Энгельского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Положение), заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Главным распорядителем бюджетных средств на безвозвратной основе субсидии из бюджета \_\_\_\_\_ Получателю субсидии на цели:

(наименование муниципального образования)

проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_  
(далее – субсидия).

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего соглашения.

### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств бюджета \_\_\_\_\_ на цели, указанные в пункте

(наименование муниципального образования)

1.1 настоящего соглашения, в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

2.2. Размер субсидии определен исходя из объема и сметной стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, вызванных неотложной необходимостью, в соответствии с заключением специализированной организации, с учетом возможности софинансирования проведения таких работ в соответствии с условиями, предусмотренными Положением.

2.3. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

### **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

3.1.1. обеспечить предоставление субсидии в порядке и на условиях, предусмотренных Положением и настоящим соглашением;

3.1.2. обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя субсидии, указанный в пункте 2.3. настоящего соглашения;

3.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением и настоящим соглашением, в том числе, в части достоверности сведений, представляемых Получателем субсидии в соответствии с настоящим соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем субсидии по запросу Главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 настоящего соглашения;

3.1.4. направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет \_\_\_\_\_ в размере и сроки,  
(наименование муниципального образования)

определенные в указанном требовании в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Положением и настоящим соглашением;

3.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в течение трех рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости);

3.1.6. направлять Получателю субсидии разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Получателя субсидии.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

3.2.1. принимать решение об изменении условий предоставления субсидии, в том числе, на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии, включая уменьшение либо увеличение размера субсидии в соответствии с изменениями объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование таких изменений;

3.2.2. запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии.

3.3. Получатель субсидии обязуется:

3.3.1. использовать предоставленную Главным распорядителем бюджетных средств субсидию по целевому назначению на цели, предусмотренные п. 1.1 настоящего соглашения;

3.3.2. представлять Главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании субсидии ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии, по форме, согласованной Сторонами;

3.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса;

3.3.4. в случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования, предусмотренного подпунктом 3.1.4 пункта 3.1 настоящего соглашения, осуществить

мероприятия, направленные на возврат субсидии в полном объеме либо ее части в бюджет \_\_\_\_\_ в сроки, определенные в указанном

(наименование муниципального образования)

требовании;

3.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим соглашением.

3.4. Получатель субсидии вправе:

3.4.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе, в случае установления необходимости изменения размера субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование такого изменения;

3.4.2. направлять запросы Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения.

#### **4. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Прочие условия**

Заклячая настоящее соглашение, Получатель субсидии выражает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль в \_\_\_\_\_, проверок соблюдения Получателем

(наименование муниципального образования)

субсидии установленных условий, целей и порядка предоставления субсидии.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

6.3. Изменения настоящего соглашения осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему соглашению.

6.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в случае:  
- реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;  
- нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением и настоящим соглашением.

6.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### **7. Реквизиты и подписи Сторон**

Приложение  
к постановлению администрации  
Энгельского муниципального района  
от 25.02.2019 года № 804

Приложение  
к постановлению администрации  
Энгельского муниципального района  
от 29.12.2018 года № 5893

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и перечне случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Энгельского муниципального района или бюджета муниципального образования город Энгельс Энгельского муниципального района Саратовской области (далее также – местный бюджет) дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории поселений, входящих в состав Энгельского муниципального района (далее также – дополнительная помощь).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами.

3. Оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории поселений, входящих в состав Энгельского муниципального района, осуществляется в случаях, предусмотренных настоящим Положением, на безвозвратной основе в форме субсидий из средств:

- бюджета Энгельского муниципального района - при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Энгельского муниципального района;

- бюджета муниципального образования город Энгельс Энгельского муниципального района Саратовской области (далее также – муниципальное образование город Энгельс; городское поселение) - при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения, входящего в состав Энгельского муниципального района.

4. Под неотложной необходимостью в целях настоящего Положения понимаются предусмотренные разделом II настоящего Положения случаи, требующие срочного выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома (включая аварийно-восстановительные работы), в целях предотвращения возможной чрезвычайной ситуации природного и(или) техногенного характера (далее – чрезвычайная ситуация) либо ликвидации ее последствий, затраты на которую не могли быть спрогнозированы заранее.

5. Функции и полномочия администрации Энгельсского муниципального района по организации оказания дополнительной помощи осуществляет орган администрации Энгельсского муниципального района – комитет жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, транспорта и связи администрации Энгельсского муниципального района (далее – Комитет ЖКХ).

6. Для выработки рекомендаций, необходимых для принятия решений об оказании дополнительной помощи, при администрации Энгельсского муниципального района создается комиссия по рассмотрению вопросов оказания дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории поселений, входящих в состав Энгельсского муниципального района (далее – Комиссия).

## **II. Перечень случаев оказания дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

7. Дополнительная помощь оказывается в следующих случаях, повлекших неотложную необходимость в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома:

- пожары, взрывы, террористические акты;
- внезапное обрушение зданий и сооружений (отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений);
- аварии на электроэнергетических системах, аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения, гидродинамические аварии;
- опасные геологические явления, опасные метеорологические явления, опасные гидрологические явления, опасные метеорологические явления, природные пожары.

8. Дополнительная помощь в случаях, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, оказывается с целью проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, не включенного в краткосрочный план реализации областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Саратовской области, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 31.12.2013 года № 800-П (далее – Региональная программа капитального ремонта), на текущий год.

9. Дополнительная помощь оказывается при недостаточности средств в случае отсутствия возможности проведения в полном объеме капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации (предотвращения) чрезвычайной ситуации за счет средств фонда капитального ремонта или средств фонда капитального ремонта регионального оператора в связи с превышением стоимости работ и (или)

услуг, указанной в сметах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома, необходимого для ликвидации последствий (предотвращения) чрезвычайной ситуации, над прогнозируемым совокупным объемом поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме.

### **III. Порядок оказания дополнительной помощи**

10. В соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации дополнительная помощь оказывается:

- товариществам собственников жилья (ТСЖ), жилищным, жилищно-строительным кооперативам (ЖК, ЖСК), созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям;

- региональному оператору  
(далее - получатели субсидии).

11. Дополнительная помощь оказывается на цели проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации (в отношении которого существует угроза наступления чрезвычайной ситуации), и не может быть использована на иные цели.

12. Дополнительная помощь в форме субсидий оказывается в пределах ассигнований, предусмотренных в соответствующем местном бюджете на цели, указанные в пункте 11 настоящего Положения, в объеме, необходимом для ликвидации последствий (предотвращения) чрезвычайной ситуации.

13. Главным распорядителем средств соответствующего местного бюджета по предоставлению субсидий на оказание дополнительной помощи является Комитет ЖКХ.

14. Размер субсидии определяется исходя из объема и сметной стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, вызванных неотложной необходимостью, в соответствии с заключением специализированной организации, с учетом возможности софинансирования проведения таких работ за счет средств фонда капитального ремонта или средств фонда капитального ремонта регионального оператора.

15. Субсидия предоставляется на основании заявки, поданной получателем субсидии в Комитет ЖКХ, при соблюдении в совокупности следующих условий:

1) на основании технического заключения по результатам обследования строительных конструкций многоквартирного дома о неудовлетворительном (аварийном) состоянии многоквартирного дома (отдельных его конструктивных элементов), создающем угрозу для безопасности граждан, выполненном организацией, имеющей право на проведение работ по техническому обследованию зданий

муниципальным правовым актом Главы Энгельсского муниципального района введен режим чрезвычайной ситуации муниципального характера и установлен муниципальный уровень реагирования с целью ликвидации последствий чрезвычайной ситуации и устранения угрозы жизни и здоровью людей, проживающих в многоквартирном доме;

либо

решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Энгельсского муниципального района установлена возможность наступления чрезвычайной ситуации в связи с



техническим состоянием многоквартирного дома (отдельных его конструктивных элементов);

2) многоквартирный дом не включен в краткосрочный план реализации Региональной программы капитального ремонта на текущий год;

3) аварийный многоквартирный дом не признан подлежащим сносу;

4) на общем собрании членов товарищества собственников жилья (ТСЖ), жилищного, жилищно-строительного кооператива (ЖК, ЖСК) или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме принято решение о неотложной необходимости проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

5) получатель субсидии выразил согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета;

6) получателем субсидии заключено соглашение о предоставлении субсидии с комитетом ЖКХ.

16. Заявка на предоставление субсидий должна содержать:

1) заявление получателя субсидии об оказании дополнительной помощи в форме субсидии из соответствующего местного бюджета с указанием основания для ее предоставления, предусмотренного перечнем случаев оказания дополнительной помощи, установленным разделом II настоящего Положения;

2) копию действующего договора управления многоквартирным домом (для управляющих организаций), заверенные копии учредительных документов, а также свидетельства о государственной регистрации и постановке на налоговый учет юридического лица (индивидуального предпринимателя), выписку из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 6 месяцев до обращения за субсидией;

3) копию действующей лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом (в случае осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом на основании лицензии в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации);

4) копию решения общего собрания членов товарищества собственников жилья (ТСЖ), жилищного, жилищно-строительного кооператива (ЖСК) или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией, о неотложной необходимости проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

5) копию документа, подтверждающего полномочия представителя получателя субсидии.

17. В предоставлении субсидии может быть отказано по следующим основаниям:

1) указанное в заявке основание для обращения за оказанием дополнительной помощи в форме субсидии не содержится в перечне случаев оказания дополнительной помощи, установленном разделом II настоящего Положения;

2) заявка не соответствует условиям предоставления субсидий, предусмотренным пунктом 15 настоящего Положения;

3) заявка не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 16 настоящего Положения;

4) у получателя субсидий отсутствуют полномочия действовать от имени многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5) получателем субсидии представлена недостоверная информация.

18. Комитет ЖКХ рассматривает заявку на предмет соответствия перечню случаев оказания дополнительной помощи условиям оказания дополнительной помощи, а также требованиям к заявке, предусмотренным разделом II настоящего Положения.

19. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных в пункте 17 настоящего Положения, Комитет ЖКХ уведомляет заявителя об отказе в оказании дополнительной помощи с указанием причин такого отказа.

20. При отсутствии оснований для отказа в оказании дополнительной помощи, предусмотренных в пункте 17 настоящего Положения, Комитет ЖКХ осуществляет подготовку документов, необходимых для принятия решения об оказании дополнительной помощи, в том числе, подтверждающих наличие неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, а также определяющих объем и сметную стоимость работ по капитальному ремонту в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения, и передает их на рассмотрение Комиссии для выработки рекомендаций о возможности оказания дополнительной помощи из соответствующего местного бюджета получателю субсидии, обратившемуся с заявкой.

21. С учетом рекомендаций Комиссии Комитет ЖКХ осуществляет:

- мероприятия, направленные на оказание получателю субсидии дополнительной помощи из бюджета Энгельсского муниципального района, в том числе (при необходимости), на внесение соответствующих изменений в ведомственную целевую программу «Предотвращение рисков, смягчение последствий техногенного характера в Энгельсском муниципальном районе» и бюджет Энгельсского муниципального района;

либо

- мероприятия, направленные на оказание получателю субсидии дополнительной помощи из бюджета муниципального образования город Энгельс, в том числе (при необходимости), на внесение соответствующих изменений в ведомственную целевую программу «Содержание жилищного фонда на территории муниципального образования город Энгельс Энгельсского муниципального района Саратовской области в 2018-2021 годах» и бюджет муниципального образования город Энгельс.

22. С целью предоставления субсидии из местного бюджета главный распорядитель средств соответствующего местного бюджета (Комитет ЖКХ) заключает соглашение с получателем субсидии по форме, предусмотренной приложением к настоящему Положению (далее – Соглашение), после доведения до него лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем местном бюджете на указанные цели.

23. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Комитета ЖКХ, открытого в комитете финансов администрации Энгельсского муниципального

района, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

24. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование дополнительной помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий**

25. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления дополнительной помощи осуществляет Комитет ЖКХ, а также в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации - орган муниципального финансового контроля.

26. Получатель субсидии представляет в Комитет ЖКХ отчет об использовании дополнительной помощи в порядке, сроки и форме, предусмотренные Соглашением.

27. В случае установления фактов предоставления дополнительной помощи не в соответствии с целями и условиями, установленными настоящим Положением, Субсидии подлежат взысканию в соответствующий местный бюджет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

28. В случае нарушений условий предоставления дополнительной помощи, нецелевого использования дополнительной помощи Комитет ЖКХ направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате дополнительной помощи в соответствующий местный бюджет.

29. Получатель субсидии обязан перечислить денежные средства, полученные в виде дополнительной помощи, в соответствующий местный бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления Комитета ЖКХ о возврате дополнительной помощи.

В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **V. Порядок работы Комиссии**

30. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным совещательным органом при администрации Энгельсского муниципального района, создается муниципальным правовым актом администрации Энгельсского муниципального района и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители комитета финансов, комитета экономики, промышленности и развития потребительского рынка, управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Энгельсского муниципального района.

31. Председателем Комиссии, осуществляющим руководство ее деятельностью, является заместитель главы администрации Энгельсского муниципального района по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, транспорту и связи.

В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет его заместитель, в отсутствие обоих – один из членов Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

32. Основными функциями Комиссии являются рассмотрение вопросов, связанных с поступившей заявки на оказание дополнительной помощи, а также выработка рекомендаций о возможности ее оказания для последующего принятия решения об оказании дополнительной помощи получателю субсидии.

33. Организационно-правовой формой деятельности Комиссии являются ее заседания, которые проводятся по мере необходимости по требованию председателя Комиссии.

34. Ведение протоколов заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

35. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании.

36. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и являются основанием для принятия Комитетом ЖКХ решения об оказании дополнительной помощи.

37. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитет ЖКХ.