



ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.04.2024 года № 2162

г. Энгельс

Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных смет администрации Энгельсского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Автообслуживание», главным распорядителем бюджетных средств которого является администрация Энгельсского муниципального района

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина РФ от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» администрация Энгельсского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетных смет администрации Энгельсского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Автообслуживание», главным распорядителем бюджетных средств которого является администрация Энгельсского муниципального района (приложение).

2. Отменить постановление администрации Энгельсского муниципального района от 05 июня 2013 года № 3172 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных

учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Энгельсского муниципального района».

3. Управлению информации администрации Энгельсского муниципального района:

- опубликовать настоящее постановление сетевом издании www.nashe-slovo21.ru.

4. Отделу информационных технологий администрации Энгельсского муниципального района разместить информацию об издании настоящего постановления на официальном сайте администрации Энгельсского муниципального района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Энгельсского муниципального района Е.М. Шпольского.

Глава Энгельсского
муниципального района

Д.П. Плеханов

ПОРЯДОК
составления и ведения бюджетных смет администрации Энгельского
муниципального района и муниципального казенного учреждения
«Автообслуживание», главным распорядителем бюджетных средств которого
является администрация Энгельского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет правила составления и ведения бюджетных смет администрации Энгельского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Автообслуживание», главным распорядителем бюджетных средств которого является администрация Энгельского муниципального района, как получателей бюджетных средств.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения смет казенных учреждений», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 года № 26н (далее - Общие требования).

3. Бюджетные сметы администрации Энгельского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Автообслуживание» (далее также - смета) составляются и ведутся в целях установления объема и распределения направлений расходов местного бюджета на основании доведенных до администрации Энгельского муниципального района и муниципального казенного учреждения «Автообслуживание» (далее – учреждение) в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций органа местного самоуправления (учреждения), включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств), на срок действия решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код классификации расходов бюджета) с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также в разрезе кодов аналитических показателей.

5. Показатели сметы должны соответствовать доведенным до администрации Энгельского муниципального района (учреждения) лимитам бюджетных обязательств.

6. Смета составляется и ведется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся ее неотъемлемой частью, составление и ведение которых осуществляется в соответствии с разделом IV настоящего порядка.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

7. Составление, утверждение и ведение бюджетной сметы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Показатели бюджетной сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

II. Составление и утверждение сметы

8. Показатели сметы группируются в соответствии с лимитами бюджетных обязательств:

- по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций администрации Энгельского муниципального района (учреждения) в соответствии со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- по расходам администрации Энгельского муниципального района на предоставление:

бюджетных инвестиций юридическим лицам;

субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям;

межбюджетных трансфертов;

субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

исполнение судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых является резервный фонд администрации Энгельского муниципального района;

- по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые администрацией Энгельского муниципального района (учреждением) в пользу третьих лиц.

9. В смете администрации Энгельского муниципального района также отражается информация о расходах администрации Энгельского муниципального района по исполнению публичных нормативных обязательств за счет бюджетных ассигнований, доведенных ей в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

10. Проект сметы составляется администрацией Энгельского муниципального района (учреждением) одновременно с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей в процессе составления проекта решения о местном бюджете.

Показатели проекта сметы составляются в абсолютных суммах и должны соответствовать планируемым объемам расходов, а также иным детализирующим указанные расходы показателям (при наличии), информация о которых доведена главным распорядителем бюджетных средств до администрации Энгельского муниципального района (учреждения).

Проект сметы составляется по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему порядку.

11. Проект сметы администрации Энгельского муниципального района составляется управлением учета, контроля и отчетности администрации Энгельского муниципального района и подписывается начальником управления учета, контроля и отчетности администрации Энгельского муниципального района.

Проект сметы учреждения составляется учреждением и подписывается руководителем и главным бухгалтером учреждения.

12. Проект сметы администрации Энгельского муниципального района не позднее одного рабочего дня после дня его подписания направляется для рассмотрения первому заместителю главы администрации Энгельского муниципального района.

Проект сметы учреждения не позднее одного рабочего дня после дня его подписания направляется для рассмотрения и согласования в управление учета, контроля и отчетности администрации Энгельского муниципального района, а также для согласования - заместителю главы администрации Энгельского муниципального района, руководителю аппарата, осуществляющему координацию и регулирование деятельности учреждения (функции и полномочия ведомства).

13. Первый заместитель главы администрации Энгельсского муниципального района (управление учета, контроля и отчетности администрации Энгельсского муниципального района) (далее при совместном упоминании – уполномоченный орган (должностное лицо) осуществляет рассмотрение проекта сметы администрации Энгельсского муниципального района (учреждения) на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, настоящему порядку.

14. При наличии замечаний к проекту сметы (обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей в составе проекта сметы) в срок, установленный настоящим порядком, но не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, уполномоченный орган (должностное лицо) отклоняет проект сметы с указанием причин отклонения (замечаний) и направляет его разработчику проекта сметы на доработку.

15. Управление учета, контроля и отчетности администрации Энгельсского муниципального района (учреждение) в срок, установленный настоящим порядком, но не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения информации об отклонении проекта сметы, осуществляет доработку проекта сметы в соответствии с полученными замечаниями и повторно направляет доработанный проект сметы в уполномоченный орган (должностному лицу).

16. При отсутствии замечаний к проекту сметы (обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей в составе проекта сметы) в срок, установленный настоящим порядком в соответствии с Общими требованиями, но не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта сметы, смета утверждается.

17. Смета администрации Энгельсского муниципального района утверждается Главой Энгельсского муниципального района или иным должностным лицом администрации Энгельсского муниципального района, которому муниципальным правовым актом делегированы соответствующие полномочия Главы Энгельсского муниципального района по руководству администрацией Энгельсского муниципального района.

18. Согласованная смета учреждения утверждается первым заместителем главы администрации Энгельсского муниципального района.

19. Смета уточняется администрацией Энгельсского муниципального района (учреждением), в том числе после принятия решения о местном бюджете. Проект уточненной сметы подлежит рассмотрению и согласованию в порядке, предусмотренном для рассмотрения и согласования проекта сметы.

20. Составление показателей сметы на второй год планового периода и внесение изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период в связи с доведением администрации Энгельсского муниципального района (учреждению) лимитов бюджетных обязательств в соответствии с принятым решением о местном бюджете осуществляется по формам, предусмотренным приложениями 1-2 к настоящему порядку.

III. Ведение сметы

21. Ведение сметы осуществляется администрацией Энгельсского муниципального района (учреждением) путем внесения изменений в показатели сметы (далее - изменение показателей сметы) по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему порядку.

22. Изменение показателей сметы осуществляется по следующим основаниям:
изменение доведенных администрации Энгельсского муниципального района (учреждению) лимитов бюджетных обязательств;

изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств;

изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств, но требующих изменения распределения лимитов бюджетных обязательств по расходам на осуществление (софинансирование) капитальных вложений;

изменение распределения лимитов бюджетных обязательств между направлениями, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка;

изменение информации, связанной с переданными полномочиями;

изменение планируемых расходов за счет лимитов бюджетных обязательств по дополнительному финансированию;

изменение распределения бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств.

23. Изменение показателей сметы, приводящее к изменению показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств, осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств.

24. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

25. Рассмотрение (рассмотрение и согласование) уполномоченным органом (должностным лицом) изменений показателей сметы осуществляется в соответствии с пунктами 12-15 настоящего порядка.

IV. Составление и ведение обоснований (расчетов) плановых сметных показателей

26. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются (изменяются) администрацией Энгельсского муниципального района (учреждением) при:

составлении проекта сметы;

уточнении проекта сметы;

изменении показателей сметы;

изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов и дифференцируются в зависимости от видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до кодов элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов, главных распорядителей бюджетных средств и (или) аналитических показателей.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящему порядку.

27. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются обособленно.

28. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей администрации Энгельсского муниципального района (учреждения) должны соответствовать доведенным до администрации Энгельсского муниципального района (учреждения) лимитам бюджетных обязательств, бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств и показателям сметы.

29. Формирование обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется управлением учета, контроля и отчетности администрации Энгельсского муниципального района (учреждением) в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня доведения до администрации Энгельсского муниципального района (учреждения) лимитов бюджетных обязательств.

30. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы администрацией Энгельского муниципального района, подписываются начальником управления учета, контроля и отчетности администрации Энгельского муниципального района и направляются в составе проекта сметы для рассмотрения в соответствии с пунктами 12-15 настоящего порядка.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы учреждением, подписываются главным бухгалтером учреждения и направляются в составе проекта сметы для рассмотрения и согласования в соответствии с пунктами 12-15 настоящего порядка.

31. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные при составлении проекта сметы, уточняются администрацией Энгельского муниципального района (учреждением), в том числе после принятия решения о местном бюджете.

32. При изменении показателей сметы обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утвержденной сметы.

33. Внесение изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, приводящих к изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств и показателей обоснований бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств, осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств.

34. Внесение изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы и обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств, осуществляется путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утвержденной сметы.

35. Измененные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения подписываются главным бухгалтером учреждения и направляются в управление учета, контроля и отчетности администрации Энгельского муниципального района.

36. Рассмотрение (рассмотрение и согласование) уполномоченным органом (должностным лицом) изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в соответствии с пунктами 12-15 настоящего порядка.

Приложение 1
к Порядку составления и ведения бюджетных смет администрации
Энгельского муниципального района и муниципального казенного
учреждения «Автообслуживание», главным распорядителем
бюджетных средств которого является администрация
Энгельского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего смету;

_____ наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ¹)**

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

от "__" _____ 20__ г.²

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	0501012
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по коду БК			x	x	x	x		x	x
				Всего			x	x	x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств³

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК															
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ	3	4	5
1	2			

Руководитель
учреждения
(уполномоченное
лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия,
инициалы)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

							эквиваленте)		ОКВ	эквиваленте)		ОКВ	эквиваленте)		ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель
учреждения
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" "__" 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" "__" 20__ г.

<1> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<2> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

<3> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст. 2117, 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983).

<4> Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение 3
к Порядку составления и ведения бюджетных смет администрации
Энгельского муниципального района и муниципального казенного
учреждения «Автообслуживание», главным распорядителем
бюджетных средств которого является администрация
Энгельского муниципального района

Обоснования (расчеты)
к бюджетной смете (изменению бюджетной сметы)
на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Расчет, основание расхода	Утвержденные лимиты бюджетных обязательств, руб.		
						на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)
"__" _____ 20__ г.